

## Nut en noodzaak mkb vragenlijst

Bij Katapult zijn wij verantwoordelijk voor de monitoring van de pps'en die onderdeel zijn van een High-Impact Pps (HIP). Een onderdeel van dit monitoringsprogramma is de mkb vragenlijst. Vanaf 1 januari 2024 zal het invullen van deze vragenlijst verplicht worden voor alle deelnemers.

Het hoofddoel van de vragenlijst is om de voordelen van deelname aan een hip-programma voor mkb'ers te begrijpen en vast te leggen. Het is de bedoeling dat de vragenlijst wordt ingevuld nadat een mkb'er heeft deelgenomen aan een traject van een pps binnen een HIP, denk hierbij aan bijvoorbeeld een hackaton, workshop, etc.

De vragenlijsten zijn opgezet om de meerwaarde voor het mkb in beeld te brengen. Het systematisch uitvoeren van deze evaluaties draagt bij aan de effectiviteit en de efficiëntie van de pps, en met de vragenlijsten zal bijvoorbeeld ook in kaart worden gebracht welke activiteiten goed werken en welke minder goed werken.

Een 100% score geeft het meest complete beeld. Bij maatwerktrajecten is dit haalbaar, aangezien er dan altijd 1-op-1 contact is met een relatie of accountmanager. In andere gevallen zal dat niet haalbaar blijken. Bijvoorbeeld bij een online evenement waar veel mensen aan deelnemen, kan niet iedereen bevraagd worden, dan wel een evaluatie invullen. Probeer in deze gevallen voor een representatief beeld te gaan. Kortom, de minimale verwachting is een logische hoeveelheid vragenlijsten die een representatief beeld schetsen.

## Werking platform

Pps'en leveren data aan via het daarvoor ontwikkelde platform. Mochten jullie al een eigen systeem hebben opgezet om deze informatie te verzamelen, dan gaan wij graag in overleg om te kijken wat we kunnen matchen.

Het is belangrijk om te benoemen dat het niet uitmaakt of de mkb'er de vragenlijst zelf invult, of dat deze indirect wordt ingevuld door bijvoorbeeld een lector of accountmanager, nadat deze de antwoorden via een gesprek of ontmoeting heeft verzameld. Om deze vragenlijsten op de goede plek te krijgen hebben wij een speciaal platform ontwikkeld.

### Welke als volgt werkt:

1. Iedere projectleider van een pps ontvangt een inlogcode voor de Katapult website
2. Met de login kan de projectleider de vragenlijst inzien, en eventueel vragen toevoegen
3. Op het platform kan de projectleider een link genereren om de vragenlijst te verspreiden (link kan uiteraard gekopieerd worden)
4. Als de vragenlijst is ingevuld, kan de projectleider de resultaten inzien. Aan de hand van de KvK nummers kan de projectleider achterhalen wie de vragenlijst heeft ingevuld.
5. Katapult kan de ingevulde vragenlijsten uiteraard ook inzien en het invullen van de vragenlijsten zal gecontroleerd worden.

Eind december ontvangen jullie een wachtwoord van Netwerk Katapult ([hallo@wijzijkatapult.nl](mailto:hallo@wijzijkatapult.nl)). Met dit wachtwoord kun je inloggen op <https://netwerk.wijzijkatapult.nl/login/> om op het platform te komen.

Hier kun je diverse taken uitvoeren:

1. **Uitnodigingen:** Hier kun je mensen uitnodigen om de enquête in te vullen. Je kunt maximaal 5 uitnodigingen tegelijk versturen en zelfs een persoonlijke boodschap toevoegen. Het is belangrijk op te merken dat de uitnodigingen niet noodzakelijk naar individuele deelnemers hoeven te worden gestuurd, maar ook naar de persoon die verantwoordelijk is voor het verzamelen van de antwoorden. Deze persoon kan de linkjes kopiëren en opnieuw gebruiken. Bovendien kun je op deze pagina zien hoe vaak de verzonden links zijn gebruikt.
2. **Statistieken:** Hier vind je een overzicht van wie de vragenlijst heeft ingevuld (bedrijfsnaam en KvK-nummer), evenals een samenvatting van de gegeven antwoorden. Op deze pagina kun je de statistieken exporteren naar Excel. Hier kun je ook de antwoorden vergelijken met de benchmark (het gemiddelde van alle respons) aan de hand van grafieken.
3. **Vragen aanpassen:** Je kunt zelf vragen toevoegen door op het potloodpictogram te klikken. Houd er rekening mee dat vragen niet verwijderd kunnen worden, maar alleen worden toegevoegd.
4. **Gegevens aanpassen:** onder START-GEGEVENS (linksboven) kun je de projectgegevens wijzigen, bijvoorbeeld als de projectleider verandert.

## Stappenplan



1 Mkb'er benaderd



2 Mkb'er volgt traject



3 Na afloop: uitsturen vragenlijst



4 2 weken na afloop: evaluatie ingevuld? Nabellen